****

|  |
| --- |
| **КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**  **БАРИШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  **БАРИШІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС**  **«ГІМНАЗІЯ – ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ»**  **Н А К А З**  **cмт Баришівка** |

|  |  |
| --- | --- |
| **10 березня 2021 року** | **№ 24** |

**Про організацію дистанційного**

**навчання в закладі освіти**

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про повну загальну середню освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID–19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» (зі змінами), постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID–19)», на виконання рішення комісії ТЕБ та НС Баришівської селищної ради від 10.03.2020 № 09, наказу відділу освіти, молоді та спорту Баришівської селищної ради від 10.03.2021 № 73 «Про організацію дистанційного навчання в закладах загальної середньої освіти», з метою забезпечення здобуття учнями повної загальної середньої освіти за дистанційною формою навчання, а також запобігання поширенню коронавірусної хвороби (COVID-19)

**НАКАЗУЮ:**

1. Перевести здобувачів освіти закладу загальної середньої освіти на дистанційне навчання.
2. Заступникам директора НВК, педагогічним працівникам НВК:
   1. організувати з 11 по 19 березня 2021 року включно дистанційне навчання для здобувачів освіти;

Відпов.вчителі-предметники

* 1. розробити заходи та обрати конкретні електронні освітні платформи, онлайн сервіси та інструменти, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання;

Відпов.Лепета В.В.

* 1. координувати роботу педагогічних працівників під час дистанційної форми навчання та контролювати виконання навчальних програм безпосередньо в закладі освіти (на робочому місці);

Відпов.Трофімова Н.В.,Ткаченко Л.І.

* 1. розробити та затвердити графік відпрацювань корекційно-розвиткових занять з учнями інклюзивних класів;

Відпов. Симоненко Л.В.

* 1. забезпечити інформування батьків здобувачів освіти про дистанційну форму навчального процесу;

Відпов. класні керівники,

Симоненко Л.В.

* 1. забезпечити дотримання санітарно-гігієнічних умов в закладі освіти;

Відпов. Яценко Л.М.

* 1. обмежити доступ сторонніх осіб до закладу освіти;

Відпов.Яценко Л.М.

* 1. покласти персональну відповідальність:

2.8.1. на Яценко Л.М. за дотримання санітарних норм, температурного режиму, безпечного функціонування закладу,

2.8.2.організацію дистанційної форми освітнього процесу – на Трофімову Н.В., Ткаченко Л.І. .

* 1. Комірнику Івасенко Л.М. провести моніторинг залишків продуктів харчування з метою внутрішнього переміщення продуктів короткотривалого терміну зберігання

за потребою

**3. Невідкладно інформувати** відділ освіти, молоді та спорту Баришівської селищної ради **про надзвичайні випадки у закладі,** **про кількість хворих працівників у закладі** за телефонами:

- 5-38-48 – начальник відділу освіти, молоді та спорту Баришівської селищної ради Сергій ЩЕРБАК (067-68-01-001);

- 5-18-65 – група з централізованого господарського обслуговування.

4. Відповідальність за оперативність та достовірність наданої інформації покладається на сестру медичну Юрченко Н.В.

5. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор НВК Наталія КАЛМИКОВА