****

|  |  |
| --- | --- |
| **КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**  **БАРИШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  **БАРИШІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС**  **«ГІМНАЗІЯ – ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ»**  **Н А К А З**  **смт.Баришівка** | |
| **11жовтня 2021 року** | **№ 21** |

**Про проведення щорічної**

**інвентаризації в навчальному закладі**

Керуючись Законом України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 № 996-XIV, Порядком подання фінансової звітності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 28.02.2000 № 419, Інструкцією з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 11.08.1994 № 69, наказу відділу освіти, молоді та спорту Баришівської селищної ради від 11.10.2021 № 308 «Про проведення щорічної інвентаризації в навчальних та дошкільних закладах Баришівської ОТГ» та з метою забезпечення повноти та достовірності відображення даних у річній фінансовій звітності,

**НАКАЗУЮ:**

1. 1.Провести повну інвентаризацію основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей з перевіркою їх фактичної наявності в навчальному закладі з 01.11 по 20.12.2021.

2. Для проведення інвентаризації створити комісію у складі:

Яценко Л.М. – заступник директора з адміністративно-господарської

роботи, голова комісії;

Милашич М.М. – бібліотекар НВК, член комісії;

Мірошниченко М.С. – секретар, член комісії;

Колодко С.А. – голова ПК, вчитель англійської мови, член комісії;

Симоненко Л.В. – заступник директора з НВР, член комісії.

3. Комісії після закінчення інвентаризації оформлені описи (акти) подати в централізовану бухгалтерію для перевірки та відображення в обліку результатів інвентаризації.

4.Контроль за виконанням цього наказу залишаю за собою.

Директор НВК Наталія КАЛМИКОВА

З наказом ознайомлені: Лідія Яценко

Марія Милашич

Марія Мірошниченко

Сергій Колодко

Людмила Симоненко