|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Зміст роботи*** | ***Термін виконання*** | ***Відповідальні*** |
| **Аналітико-статистична робота** |
| 1. | Оновлення банку даних дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в закладі | Протягом року  | Заступник директора з НВР Болосова Л.С. |
| 2. | Оновлення банку даних вчителів, які будуть навчати дітей з особливими освітніми потребами | Протягом року | Адміністрація |
| **Інформаційно-роз’яснювальна,  координаційна робота** |
| 1. | Ознайомлення з особливостями взаємодії із дітьми з особливими освітніми потребами (методичні рекомендації для вчителів-предметників щодо розробки адаптованих та модифікованих Індивідуальних планів і програм осіб з ООП, алгоритм роботи асистента вчителя в умовах дистанційного навчання ) | Вересень, жовтень | Заступник директора з НВР Болосова Л.С.Класні керівники інклюзивних класів |
|   | Складання та затвердження індивідуальних програм розвитку | Вересень, жовтень | Адміністрація, класоводи, класні керівники, вчителі-предметники , асистенти вчителів, практичний психолог, спеціалісти ІРЦ. |
| 2. | Організація інформаційно-роз’яснювальної роботи в школі серед громадськості щодо:* Формування толерантного ставлення в соціумі до проблем дітей з особливими освітніми потребами;
* Розширення соціальних контактів дітей з особливими освітніми потребами.
 | Протягом року | Адміністрація, класоводи, класні керівники, вчителі-предметники , асистенти вчителів, практичний психолог, логопед. |
| 3. | Інформування через стендову інформацію, інтернет ресурси, круглі столи, педагогічних радах. | Протягом року | Адміністрація, класоводи, класні керівники, вчителі-предметники, бібліотекар школи |
| 4. | Координація роботи психологічної служби, педагогічного колективу з організації психологічної, педагогічної підтримки дітей з особливими освітніми потребами | Протягом року | Адміністрація |
| **Організаційно-педагогічна діяльність** |
| 1. | Воркшоп команди супроводу осіб з ООП «Особливості організації інклюзивного навчання в онлайн та офлайн форматі та критерії оцінювання навчальних досягнень дітей з ООП» | Жовтень | Практичний психолог Демиденко Т.А. |
| 2. | Нарада при директорі: «Особливості адаптації здобувачів освіти з ООП в 1 класі» | Листопад | Заступник директора з НВР Болосова Л.С. |
| 3. | Нарада при директорі «Аналіз успішності та рівня розвитку учнів з особливими освітніми потребами за І семестр 2023-2024 н.р.» | Грудень | Заступник директора з НВР Болосова Л.С. |
| 4. | Нарада при директорі «Результати роботи психологічної служби закладу освіти з дітьми з ООП в умовах воєнного стану» | Січень | Практичний психолог Демиденко Т.А. |
| 5. | Педагогічний челендж «Інклюзивне навчання в онлайн режимі» для вчителів, які працюють в інклюзивних класах:* Реалізація методичних рекомендацій та алгоритмів щодо подолання труднощів в навчанні  дітей з особливими освітніми потребами;
 | Протягом року |   Заступник директора з НВР Болосова Л.С.Практичний психолог Демиденко Т.А. |
| 6. | Нарада при директорі «Пріоритетні напрями інклюзивного розвитку навчального закладу» | Квітень | Заступник директора з НВР Болосова Л.С. |
| 7. | Круглий стіл «Підсумки роботи в інклюзивних класах» | Травень | Заступник директора з НВР Болосова Л.С. |
| **Інформаційне забезпечення батьків, робота з батьками** |
| 1. | Виступ на загальношкільних онлайн-зборах «Інклюзивне навчання в онлайн режимі» | Лютий | Адміністрація |
| 2. | Психолого-педагогічний і навчально-методичний супровід батьків дітей з особливими освітніми потребами | Протягом року | Заступник директора з НВР Болосова Л.С., практичний психолог Демиденко Т.А. асистенти вчителів, класні керівники |
| **Діагностика та корекційна робота** |
| 1. | Діагностування дітей із метою визначення та уточнення індивідуального навчального плану | Протягом року | Заступник директора з НВР Болосова Л.С., практичний психолог Демиденко Т.А. |
| 2. | Проведення моніторингу навчальних досягнень дітей з особливими освітніми потребами | Протягом року | Заступник директора з НВР Болосова Л.С., практичний психолог Демиденко Т.А. |
| 3. | Організація корекційної роботи з учнями | Протягом року | Заступник директора з НВР Болосова Л.С., практичний психолог Демиденко Т.А. |
| **Науково-методичне забезпечення та інноваційна діяльність** |
| 1. | Розробка методичних рекомендацій щодо організації освітнього процесу в інклюзивному класі на ІІ семестр 2023-2024н.р. | Січень | Адміністрація |
| 2. | Підготовка збірника методичних матеріалів і тематичних статей із досвіду роботи з розвитку інклюзивної освіти в школі | Протягом року | Адміністрація |

***План роботи ОЗО «Баришівський ліцей»***

***на 2023-2024 навчальний рік***

***із розвитку інклюзивної освіти***