****

|  |  |
| --- | --- |
| **КИЇВСЬКА ОБЛАСТЬ**  **БАРИШІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА**  **БАРИШІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС**  **«ГІМНАЗІЯ – ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ»**  **Н А К А З**  **смт Баришівка** | |
| **16 вересня 2019 року** | **№ 113** |

**Про атестацію педагогічних**

**працівників у 2019/2020**

**навчальному році**

Атестація педагогічних працівників у 2019/2020 навчальному році буде проводитися у відповідності з чинним нормативним документом з атестації «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників», затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України від 06.10.10 № 930 і зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 14.12.10 за № 1255/18550 зі змінами та доповненнями.

З метою стимулювання цілеспрямованого безперервного підвищення рівня професійної компетентності педагогічних працівників, росту їх професійної майстерності, розвитку творчої ініціативи, якісного та організованого проведення атестації в 2019/2020 навчальному році,

**НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити:

1.1. Склад атестаційної комісії І рівня при Баришівському НВК «гімназія- загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів» (додаток 1).

1.2.Затвердити план роботи атестаційної комісії І рівня (додаток 2).

2. Заступнику директора НВК з навчально-виховної роботи Лепеті В.В.:

2.1. **До 27.09.2019** ознайомити педагогічних працівників з наказом про атестацію в поточному навчальному році та «Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників».

2.2. **До 10.10.2019** подати до атестаційної комісії ІІ рівня:

- списки педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації у 2019/2020 навчальному році із зазначенням строків проходження підвищення кваліфікації;

- списки педагогічних працівників на встановлення чи підтвердження кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»;

- списки педагогічних працівників на присвоєння чи підтвердження педагогічного звання «старший вчитель», «вчитель-методист», «вихователь-методист», «керівник гуртка – методист»;

- заяви педагогічних працівників, чи подання педагогічної ради про встановлення кваліфікаційної категорії «спеціаліст вищої категорії»;

- подання педагогічної ради на присвоєння педагогічного звання «старший вчитель», «вчитель-методист», «вихователь-методист», «керівник гуртка – методист»;

- заяви педагогічних працівників про перенесення строку атестації;

- заяви педагогічних працівників на позачергову атестацію;

- подання на педагогічних працівників, які знизили в міжатестаційний період рівень своєї професійної діяльності і проходитимуть позачергову атестацію з аргументованого подання керівника закладу.

2.3 **До 18.10 2019** затвердити наказом списки педагогічних працівників, які атестуються в 2019/2020 навчальному році.

2.4. За два тижні до підсумкового засідання в атестаційну комісію ІІ рівня подати такі документи:

2.4.1. Для встановлення чи підтвердження кваліфікаційної категорії  
«спеціаліст вищої категорії»:

- витяг з рішення атестаційної комісії закладу освіти про відповідність посади, яку займає педагогічний працівник;

- характеристику на педагогічного працівника;

- заповнені атестаційні листи в двох екземплярах.

2.4.2. Для присвоєння чи підтвердження педагогічного звання «старший вчитель»:

- витяг з рішення атестаційної комісії закладу освіти про відповідність посади, яку займає педагогічний працівник на присвоєння йому педагогічного звання «старший вчитель» згідно пункту 5 «Типового положення»;

- обґрунтоване подання керівника закладу освіти про присвоєння чи підтвердження педагогічного звання «старший вчитель»;

- характеристику на педагогічного працівника;

- заповнені атестаційні листи в двох екземплярах.

2.5. **До 27.09.2019** поновити атестаційний куточок в закладі освіти.

2.6. **До 01.04.2020** подати до атестаційної комісії ІІ рівня звіти про проведення атестації в закладі освіти за встановленим зразком.

3.Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор НВК Н.П.Калмикова

З наказом ознайомлені:

Додаток 1

до наказу Баришівського НВК

16.09.2019 № 113

С К Л А Д

атестаційної комісії при Баришівському НВК

«гімназія – загальноосвітня школа І-ІІІ ступенів»

1. Калмикова Н.П. – голова атестаційної комісії, директор НВК;

2. Колодко С.А. - голова ПК, заступник голови атестаційної комісії;

3 . Лепета В.В. - секретар атестаційної комісії,заступник директора

з навчально-виховної роботи;

Члени атестаційної комісії:

4. Кушнір Г.Д. – методист РМК (за згодою);

5. Трофімова Н.В. –заступник директора з навчально-виховної роботи;

6. Савків О.М. – учитель географії, економіки;

7. Дяченко М.О. - учитель початкових класів;

Додаток 2

до наказу Баришівського НВК

16.09.2019 № 113

**ПЛАН**

**роботи атестаційної комісії І рівня**

**на 2019/2020 навчальний рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Зміст роботи** | **Дата виконання** | **Відповідальний** |
| 1. | Провести засідання районної атестаційної комісії:  а) перше засідання:  1. Про затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації в навчальному році.  2. Затвердження плану та графіка роботи атестаційної комісії.  б) друге засідання:  1.Розгляд атестаційних матеріалів педагогічних працівників, які атестуються.  2.Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2019/2020 навчальному році. | Жовтень 2019 р.  До 01.04.  2020 р. | Калмикова Н.П.  Калмикова Н.П. |
| 2. | Ознайомлення з Типовим положенням про атестацію педагогічних працівників та Змінами | Вересень  2019 | Лепета В.В. |
| 3. | Складання списків педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації | до 10.10.2019 | Лепета В.В. |
| 4. | Затвердження списків педагогічних працівників, які підлягають атестації та графіка роботи атестаційної комісії | Жовтень  2019 | Калмикова Н.П. |
| 5. | Закріплення членів атестаційної комісії за вчителями, які атестуються | жовтень  2019 | Калмикова Н.П |
| 6. | Вивчення системи роботи вчителів, які атестуються та оформлення їхнього досвіду | до 15.03.2020 | адміністрація НВК, члени атестаційної комісії |
| 7. | Підготовка атестаційних матеріалів учителів для розгляду на засіданні атестаційної комісії | до 15.03.2020 | Члени атестаційної комісії |
| 8. | Написання характеристик діяльності педагогічних працівників у між атестаційний період | до 01.03.20120 | адміністрація НВК |
| 9. | Розглянути звіти вчителів, які атестуються, та розгляд їхніх атестаційних матеріалів на засіданні атестаційної комісії | до 01.04.2020 | Лепета В.В. |
| 10. | Оформлення нагородних матеріалів за наслідками атестації | до 10.04.2020 | Калмикова Н.П |
| 11. | Узагальнення матеріалів про підсумки атестації за 2019-2020 н.р. наказом по НВК та розгляд на засіданні ШМО | До 01.05.2020 | Калмикова Н.П.  Голови ШМО |